



ҚАУЛЫ

2020 жылғы 13 қаңтар

Түркістан к.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2

№ _____
г. Туркестан

Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының «Облыстық дарынды балаларды анықтау және қолдау орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесін құру туралы

Қазақстан Республикасының 1994 жылғы 27 желтоқсандағы Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» 2001 жылғы 23 қаңтардағы, «Мемлекеттік мүлік туралы» 2011 жылғы 1 наурыздағы Заңдарына сәйкес, Түркістан облысының әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

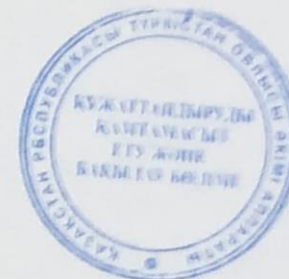
1. Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының «Облыстық дарынды балаларды анықтау және қолдау орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі құрылсын.

2. Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының «Облыстық дарынды балаларды анықтау және қолдау орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Жарғысы осы қаулының қосымшасына сәйкес бекітілсін.

3. «Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасы» мемлекеттік мекемесі заңнамада белгіленген тәртіппен осы қаулыдан туындайтын қажетті шараларды қабылдасын.

4. Осы қаулының орындалуын бақылау облыс әкімінің орынбасары С.А.Қалқамановқа жүктелсін.

Облыс әкімі



Ө.Шөкеев

Түркістан облысы әкімдігінің
2020 жылғы «13» қаңтардағы
№ 1 қаулысына қосымша

**«Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының
«Облыстық дарынды балаларды анықтау және қолдау орталығы»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
ЖАРҒЫСЫ**

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының «Облыстық дарынды балаларды анықтау және қолдау орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – Мемлекеттік мекеме) функцияларын жүзеге асыру үшін мекеме ұйымдық құқықтық нысанында құрылған, заңды тұлға мәртебесіне ие коммерциялық емес мекеме болып табылады.
2. Мемлекеттік мекеменің түрі: коммуналдық.
3. Мемлекеттік мекеменің құрылтайшысы Түркістан облысының әкімдігі болып табылады.
4. Тиісті саланың уәкілетті органы, сондай-ақ оған байланысты мемлекеттік мекеменің мүлкіне қатысты құқық субъектісінің функцияларын жүзеге асыратын орган Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасы болып табылады.
5. Мемлекеттік мекеменің атауы: Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының «Облыстық дарынды балаларды анықтау және қолдау орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
6. Мемлекеттік мекеменің тұрған жері: Қазақстан Республикасы, Түркістан облысы, Түркістан қаласы, №1 мөлтек ауданы, 24В ғимараты, индекс 161200.

2-тарау. Мемлекеттік мекеменің заңдық мәртебесі

7. Мемлекеттік мекеменің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес тенгерімі, банкте шоттары, бланкілері, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және мемлекеттік мекеменің атауы жазылған мөрі болады.
8. Мемлекеттік мекеме басқа заңды тұлғаны құра алмайды, сондай-ақ оның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды, Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда.
9. Мемлекеттік мекеме өзінің міндеттемелері бойынша өзінің кепілдігіндегі ақшамен жауап береді. Мемлекеттік мекемеде ақша жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасы немесе

әкімшілік-аумақтық бірлік тиісті бюджет қаражатымен субсидиялық жауапты болады.

10. Мемлекеттік мекеменің азаматтық-құқықтық мәмілелері, олардың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшелерінде міндетті тіркелгеннен кейін, күшіне енеді.

3-тарау. Мемлекеттік мекеме қызметінің мәні мен мақсаттары

11. Мемлекеттік мекеме қызметінің мәні: дарынды балалармен жасөспірімдерді анықтау, оқыту және жан-жақты дамыту арқылы жүзеге асырылатын білім саласындағы оқу-тәрбиелік және өндірістік-шаруашылық қызметі болып табылады, атап айтқанда
 - дарынды мектеп оқушыларының максималды санын қамти отырып, интеллектуалдық дайындықтың жоғары деңгейлерін қолдау,
 - оларға интеллектуалдық дайындықты жүзеге асыру үшін жағдайлар жасау,
 - олардың интеллектуалдық және жеке әлеуетін іске асыру үшін жағдай жасау, балалардың әлеуметтік жағдайы мен отбасыларының қаржылық мүмкіндіктеріне қарамастан кәсіби дамуы мен өзін-өзі дамытуына жағдайлар жасау,
 - дарынды балаларды интеллектуалдық-танымдық ортаға қосудың жаңа формаларын дамыту,
 - дарынды балаларға арналған, «әлеуметтік лифт» жүйелерін құру.
12. Мемлекеттік мекеме қызметінің мақсаты:
 - дарынды мектеп оқушылары мен жасөспірімдердің әлеуетін одан әрі дамытып, интеллектуалды, дені сау, физикалық тұрғыда және жан-жақты дамыған жеке тұлғаны тәрбиелеп шығару,
 - дарынды балалардың өздігінен білім алуға және ғылыми-зерттеу дағдыларына даярлауды қамтамасыз ету;
 - оқуда жоғары көрсеткішке қол жеткізген оқушыларды республикалық және халықаралық пәндік олимпиадаларға, ғылыми жобалар конкурстарына, интеллектуалдық ойындарға қатысуға дайындау;
 - қабілеті жоғары дарынды балаларды дамыту және қолдау көрсету, сонымен қатар заңнамамен белгіленген тәртіпте шет елдерде өтетін конкурстарға қатысуына ықпал ету;
 - дарынды балалармен жұмыс жүргізу жөнінде ғылыми түрде негізделген бағдарламалармен оқу құралдарын әзірлеу үшін шығармашылық топтар ұйымдастыру;
 - дарынды балалардың мүдделерін құқықтық қорғау, психологиялық әдістемелік кеңес беру қызметтерін құру;
 - дарынды балалармен жұмыс істеуде озық тәжірибені жинақтап тарату және енгізу, сараптамалық атаңдар құру, білім саласына түрлі бағдарламаларды, жобаларды, әдістерді, технологияларды және үлгілерді енгізу;

Түркістан облысының
Әкімдігінің
Әкімдігінің
ТЕКСЕРІЛДІ

- педагогтар мен психологтар және мектеп басшыларына дарынды балалармен жұмыс істеуге бағыт-бағдар беру, курстар, семинарлар және тренингтер ұйымдастыру;
- жергілікті интеллектуалдық және шығармашылық элитаны дарынды балалармен жұмыс істеуге, қатыстыру, балалардың қабілеттерін анықтау және дамыту мәселелеріне арналған жетекші ғалымдар мен педагогтардың атындағы жекеленген мектептер ашу;
- мектеп жасындағы дарынды балаларды кәсіби бейімдеу және мамандық алаңға дейін даярлау мақсатында Қазақстандық және шетелдік жоғары оқу орындары мен әріптестік қарым – қатынастар орнату;
- дарындылық мәселесімен айналысатын шетелдік және халықаралық ұйымдармен қарым – қатынас орнату дарындылық мәселесі жөнінде түрлі форумдарға, мәслихаттарға және жобаларға қатысу;

13. Мемлекеттік мекеме өз мақсаттарына қол жеткізу үшін мынадай қызмет түрлерін жүзеге асырады:

- 1) мектептер ұжымымен тығыз қарым қатынас орнату арқылы оқу процесінде оқушылардың, оның ішінде дарынды балалардың шығармашылық қабілеттерін анықтау, дамыту және қолдау, интеллектуалдық қабілеттерін жетілдіру жүйесін енгізу;
- 2) дарынды балаларға құқықтық қорғау психологиялық-педагогикалық қолдаудың жүйелік тәсілін әзірлеу;
- 3) дарынды балалармен жұмыс жасау үшін арнайы ғылыми-зерттеу, тәжірибелік сараптама, оқу-әдістемелік, материалдық-техникалық базаны жасақтау, құру;
- 4) дарынды балалармен жұмыс жасау үшін желілік өзара іс-қимыл жүйесін және бірыңғай ақпараттық кеңістікті қалыптастыру;
- 5) Түркістан облысының дарынды балаларының жалпы бірыңғай тізілімін құру;
- 6) облыстың аумағындағы дарынды балалармен жұмыс жасаудың электрондық базасын құру, мамандандырылған білім беру ұйымдарына оқушыларды қабылдау жұмысын қадағалау;
- 7) дарынды балалармен жұмысты ұйымдастыруды қамтамасыз ететін әдістерді таңдау, жүйелеу және зерттеу;
- 8) дарынды балалармен жұмысты дамыту және жетілдіруге бағытталған облыстық, республикалық және халықаралық маңызы бар жобаларды іске асыруды ұйымдастыру;
- 9) жалпы білім беретін пәндер бойынша облыстық байқаулар мен олимпиадаларды ұйымдастырып, өткізу;
- 10) дарынды балалармен жұмыс жасау әдістерін менгеруде мұғалімдерге көмек көрсету және оқыту процесін жетілдіру бойынша ғылыми негізделген

бағдарламалар жасау, оқу-әдістемелік құралдарды дайындау және басып шығару үшін білікті педагог мамандардан, ЖОО профессорларынан, үздік тренерлерден, Қазақстандағы және әлемдік деңгейдегі коучтерден жасақталған педагогикалық шеберлік кабинетін құру және іске қосу;

11) олимпиадалар, жарыстар, тұрақты тренингтер, профильді ауысымдар, туристік саяхаттар, лагерлер, соның ішінде дарынды балаларға арналған қашықтықтан оқытатын шеберлік сыныптарын ұйымдастыру;

12) балалар мен жастарды ғылыми-зерттеу жұмыстарымен, ғылыми-техникалық шығармашылықпен айналысуға үйрету, таныстыру, өз бетінше білім алу дағдыларын дамыту;

13) облыс аумағындағы дарынды балалармен жұмысты жоспарлау, мониторинг жасау және талдау жүйесін қалыптастыру;

14) дарынды балалармен жұмыстардың оң тәжірибелерін тарату;

15) жалпы білім беретін пәндер бойынша интеллектуалдық іс-шараларды облыстық, республикалық және халықаралық деңгейде өткізу (турнирлер, марафондар, конкурстар, ойындар, ғылыми жарыстар мен олимпиадалар) және дарындылық мәселесімен айналысатын шетелдік ұйымдар ұйымдастырған халықаралық жарыстарға қатысу.

14. Мемлекеттік мекемеге осы жарғыда бекітілген өз қызметінің мәні мен мақсаттарына сай келмейтін қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелер жасауға тыйым салынады.

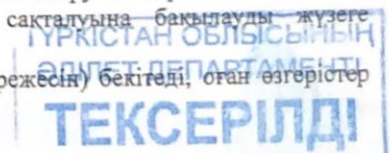
15. Мемлекеттік мекеме қызмет мақсаттарына қайшы жасалған мәміле, Қазақстан Республикасының шектеулі заңдарында немесе құрылтай құжаттарында не басшының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасалған мәміле тиісті саланың уәкілетті органының, жергілікті атқарушы органының не аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппаратының шешімімен, немесе мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның не прокурордың талабы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

4-тарау. Мемлекеттік мекемені басқару

16. Мемлекеттік мекемені жалпы басқаруды заңнамасына сәйкес айқындалған тиісті саланың уәкілетті органы, ал коммуналдық мемлекеттік мекемені жергілікті атқарушы органы не аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппараты жүзеге асырады.

17. Тиісті саланың уәкілетті органы немесе жергілікті атқарушы органның не аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппараты заңнамасында белгіленген ретпен мынадай функциялар жүзеге асырады:

- 1) мемлекеттік мекемеге мүлікті бекітіп береді;
- 2) мемлекеттік мекеменің жеке қаржыландыру жоспарын бекітеді;
- 3) мемлекеттік мекеме мүлкінің сақталуына бақылауды жүзеге асырады;
- 4) мемлекеттік мекеме жарғысын (ережесін) бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді;



7) мемлекеттік мекеменің басқару органдарының құрылымын, құрылуы тәртібі мен өкілеттік мерзімін, мемлекеттік мекеменің шешімдер қабылдау тәртібін анықтайды;

6) мемлекеттік мекеме басшысының құқықтарын, міндеттері мен жауапкершілігін, оны лауазымынан босату негіздерін айқындайды;

7) мемлекеттік органдар болып табылатын мемлекеттік мекемелерді қоспағанда, мемлекеттік мекеменің құрылымы мен шекті штаттық санын бекітеді;

8) мемлекеттік мекеме басшысының ұсынысы бойынша оның орынбасарын (орынбасарларын) лауазымға тағайындайды және лауазымынан босатады;

9) жылдық қаржы есептілікті бекітеді;

10) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға, мемлекеттік мекемеге берілген немесе өзінің шаруашылық қызметінің нәтижесінде олар сатып алған мүлікті алып қоюға немесе қайта бөлуге келісімін береді;

11) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның келісімі бойынша республикалық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асырады (жергілікті атқарушы органның немесе аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімімен және жергілікті қоғамдастық жиналысымен келісу бойынша аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық әкімі аппараты) коммуналдық мемлекеттік мекемеде қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдайды;

12) осы жарғының және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

18. Мемлекеттік мекеме басшысы Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, тиісті саланың уәкілетті органымен немесе жергілікті атқарушы органы және жергілікті қоғамдастық жиналысымен келісу бойынша аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппаратымен) қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады.

19. Мемлекеттік мекеменің басшысы мемлекеттік мекеме жұмысын ұйымдастырады және басшылық етеді, тиісті саланың уәкілетті органына (жергілікті атқарушы органның не аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі) тікелей бағынады (Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда) және мемлекеттік мекемеге жүктелген міндеттер мен олардың өз функцияларын жүзеге асыруына жеке жауапты болады.

20. Мемлекеттік мекеменің басшысы дара басшылық қағидаты бойынша әрекет етеді және мемлекеттік мекеме қызметінің барлық мәселелерін Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы жарғыда (ережеде) айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

21. Мемлекеттік мекеме басшысының мемлекеттік мекемемен жарғылық емес қызметті жүзеге асыруға бағытталған әрекеті еңбек міндеттемелерін бұзу болып табылып, тәртіптік және материалдық жауапкершілікке әкеледі.

22. Мемлекеттік мекеменің қызметті жүзеге асыруы барысында мемлекеттік мекеме басшысы Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) мемлекеттік мекеме атынан сенімхатсыз әрекет етеді;

2) мемлекеттік органдарда, басқа да ұйымдарда мемлекеттік мекеменің мүддесін білдіреді;

3) шарттар жасайды;

4) сенімхаттар береді;

5) мемлекеттік мекеменің іссапарларға, тағылымдамаға, қызметкерлерді қазақстандық және шетелдік оқу орталықтарында оқытуға және қызметкерлердің біліктілігін жоғарылатудың өзге де түрлеріне байланысты тәртібі мен жоспарларын бекітеді;

6) банк шоттарын ашады;

7) барлық қызметкерлер үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

8) тиісті саланың уәкілетті органы немесе жергілікті атқарушы органның не жергілікті қоғамдастық жиналысымен келісу бойынша аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппараты тағайындайтын қызметкерлерден басқа, мемлекеттік мекеменің барлық қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады;

9) мемлекеттік мекеме қызметкерлеріне, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көтермелеу және жазалау шараларын қолданады;

10) өз орынбасарының (орынбасарларының) және мемлекеттік мекеменің өзге де басшы қызметкерлерінің міндеттері мен өкілеттіктер аясын айқындайды;

11) оған Қазақстан Республикасы заңнамасымен, осы жарғымен (ережемен) және тиісті саланың уәкілетті органы немесе жергілікті атқарушы органның не аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппараты жүктелген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

5-тарау. Мемлекеттік мекеме мүлкінің құрылу тәртібі

23. Мемлекеттік мекеме мүлкін құны оның теңгерімінде айқындалатын занды тұлғаның активтері құрайды. Мемлекеттік мекеменің мүлкі мыналардың:

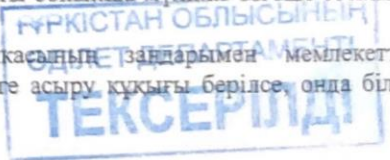
1) оған меншік иесі берген мүлік;

2) өз қызметі барысында сатып алған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаржы көздер есебінен құрылады.

24. Мемлекеттік мекеме дербес иеліктен шығаруға немесе оған бекітілген мүлік пен оған смета қаражаты бойынша мүлікке өзгеше тәсілмен иелік етуге бөлінген құқығы жоқ.

25. Егер Қазақстан Республикасының заңдарымен мемлекеттік мекемеге кіріс әкелетін қызметті жүзеге асыру құқығы берілсе, онда білім



серу, спорт сынағы, ветеринария, орман шаруашылығы, ерекше қорғалатын табиғи аумақтар салаларындағы мемлекеттік мекемелер, сондай-ақ мемлекеттік кітапханалар, мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтар өндіретін тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түсетін ақшаны қоспағанда, мұндай қызметтен алынған ақша Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес тиісті бюджеттің есебіне жатқызылады.

26. Егер Қазақстан Республикасының заңдарында қосымша қаржыландыру көзі белгіленбесе, мемлекеттік мекеменің қызметі тиісті саланың уәкілетті органы немесе жергілікті атқарушы органның не аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппараты бюджетінен не Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бюджетінен (шығыстар сметасынан) қаржыландырады.

27. Мемлекеттік мекеме бухгалтерлік есеп жүргізеді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есептілік ұсынады.

28. Мемлекеттік мекеменің қаржылық-шаруашылық қызметін тексеру және ревизияны Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен тиісті саланың уәкілетті органы (жергілікті атқарушы органның не аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппараты) жүзеге асырады.

6-тарау. Мемлекеттік мекемедегі жұмыс тәртібі

29. Мемлекеттік мекеменің жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібінің қағидаларымен белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

7-тарау. Құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

30. Мемлекеттік мекеменің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тиісті саланың уәкілетті органының немесе жергілікті атқарушы органның не аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппараты шешімі бойынша жүзеге асырылады, және "Заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу туралы" Қазақстан Республикасы Заңға сәйкес аймақты тіркеу органдарында тіркеледі.

8-тарау. Мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату шарттары

31. Мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасы Үкіметінің немесе жергілікті атқарушы органның немесе аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімімен және жергілікті қоғамдастық жиналысымен келісу бойынша не аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппаратының шешімі бойынша жүргізіледі.

32. Мемлекеттік заңды тұлға, заңнамалық актілермен басқа да негіздер бойынша таратылуы мүмкін.

33. Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше белгіленбесе, республикалық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыруды және таратуды мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның келісімі бойынша тиісті саланың уәкілетті органы жүзеге асырады.

34. Коммуналдық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыруды және таратуды жергілікті атқарушы органның және жергілікті қоғамдастық жиналысымен келісу бойынша не аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппараты жүзеге асырады.

35. Кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған таратылған мемлекеттік мекемені мүлкін мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган немесе жергілікті атқарушы органның не аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппараты қайта бөледі.

36. Таратылған мемлекеттік мекеменің мүлкін өткізу нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, осы мекеменің кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған ақшасы тиісті бюджет кірісінің есебіне жатқызылады.

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӨДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ТЕКСЕРІЛДІ

УСТАВ

коммунального государственного учреждения
«Областной центр по выявлению и поддержке одаренных детей»
управления развития человеческого потенциала Туркестанской области

Глава 1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Областной центр по выявлению и поддержке одаренных детей» управления развития человеческого потенциала Туркестанской области (Далее - государственное учреждение) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления функций.

2. Вид государственного учреждения: коммунальное.

3. Учредителем государственного учреждения является акимат Туркестанской области.

4. Уполномоченным органом соответствующей отрасли, а также органом, осуществляющим по отношению к нему функции субъекта права в отношении имущества государственного учреждения является управление развития человеческого потенциала Туркестанской области.

5. Наименование государственного учреждения: коммунальное государственное учреждение «Областной центр по выявлению и поддержке одаренных детей» управления развития человеческого потенциала Туркестанской области.

6. Место нахождения государственного учреждения: Республика Казахстан, Туркестанская область, город Туркестан, микрорайон №1, здание 24В, индекс 161200.

Глава 2. Юридический статус государственного учреждения

7. Государственное учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием государственного учреждения.

8. Государственное учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

9. Государственное учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами. При недостаточности у

государственного учреждения денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

10. Гражданско-правовые сделки государственных учреждений вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Глава 3. Предмет и цели деятельности государственного учреждения

11. Предметом деятельности государственного учреждения является учебно-воспитательная, производственная, хозяйственная деятельность в сфере образования, осуществляемая путем выявления, обучения, поддержки и всестороннего развития одаренных детей, в частности

- охват максимального количества одаренных школьников,
- поддерживать повышения уровня интеллектуальной подготовки;

- развитие условий для реализации интеллектуального и личностного потенциала, профессионального самоопределения и саморазвития детей, независимо от их социального положения и финансовых возможностей их семей;

- развитие новых форм включения одаренных детей в интеллектуально-познавательную среду,

- создание системы «социальных лифтов» для одаренных детей.

12. Целью деятельности государственного учреждения является:

- подготовка интеллектуальной, здоровой, физически развитой личности;

- обучение навыкам самообразования и научно-исследовательской деятельности;

- подготовка учащихся к участию в республиканских и международных предметных олимпиадах, конкурсах, в научных проектах, в интеллектуальных играх;

- выявление и поддержка учащихся школ, показывающих высокие результаты в учебе;

- развитие и поддержка талантливых детей, проявляющие высокий уровень способностей;

- способствовать участию детей в конкурсах за рубежом в установленном законодательством порядке;

- создание творческих коллективов для разработки учебников и учебных пособий с научно обоснованными программами по работе с одаренными детьми;

- создание психолого-методологических консультационных услуг по правовой защите интересов одаренных детей;



- внедрение лучших передовых опытов по работе с одаренными детьми; создание экспертных платформ, реализация различных программ, проектов, методик, технологий и моделей по развитию одаренности;

- обучение учителей, психологов и руководителей школ работе с одаренными детьми;

- организация курсов, семинаров, тренингов для повышения профессиональной деятельности педагогов;

- способствовать созданию школ имени ведущих ученых и преподавателей для взаимодействия и привлечения местной интеллектуальной и творческой элиты;

- установление партнерских отношений с казахстанскими и зарубежными университетами и учреждениями с целью профессиональной ориентации одаренных детей школьного возраста;

- взаимодействие с иностранными и международными организациями, по поддержке одаренных детей с целью их участия в различных международных форумах, конференциях;

13. Для достижения своих целей государственное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) внедрение системы для совершенствования интеллектуальных способностей, развития творческих возможностей участников процесса обучения, в том числе одаренных детей, выявление и их поддержка, совершенствование развития;

2) разработка системного подхода для выявления и психолого – педагогического сопровождения одаренных детей;

3) создание материально-технической и учебно-методической базы для работы с одаренными детьми;

4) формирование системы сетевого взаимодействия и единого информационного пространства по работе с одаренными детьми;

5) создание общего единого реестра одаренных детей по Туркестанской области;

6) создание базы данных о деятельности (диагностика и мониторинг) специализированных школ-интернатов на территории региона;

7) изучение, систематизация и отбор методик, обеспечивающих организацию работы с одаренными детьми;

8) содействие в реализации проектов регионального и республиканского, международного значения, направленных на развитие и совершенствование работы с одаренными детьми;

9) организация и проведение областных конкурсов и предметных олимпиад;

10) оказание помощи педагогам в овладении методами работы с одаренными детьми, разработка научно- обоснованных программ по развитию и поддержке одаренности , разработка и издание учебных пособий, учебников; создание кабинета педагогического мастерства путем привлечения высоко квалифицированных учителей средних образовательных

школ, преподавателей вузов, лучших тренеров, известных коучов Казахстана и коучов мирового уровня;

11) организация и проведение олимпиад, конкурсов, регулярных тренингов, туристических поездок, лагерей, в том числе дистанционных мастер классов для одаренных детей с привлечением опыта НИИ;

12) приобщение детей и молодежи к научно-исследовательской деятельности, научно-техническому творчеству, развитие навыков самообразования;

13) формирование системы планирования, мониторинга и анализа работы с одаренными детьми на территории региона;

14) распространение положительного опыта работы с одаренными детьми;

15) проведение интеллектуальных мероприятий по общеобразовательным предметам областного, республиканского и международного уровней (турниры, марафоны, конкурсы, игры, научные соревнования и олимпиады) и участие в таких мероприятиях зарубежом;

16. Государственное учреждение не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и целям его деятельности, закрепленным в настоящем уставе.

17. Сделка, совершенная государственным учреждением в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции его руководителя, может быть признана недействительной по иску: уполномоченного органа соответствующей отрасли, уполномоченного органа по государственному имуществу, местного исполнительного органа, аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа, прокурора.

Глава 4. Управление государственным учреждением

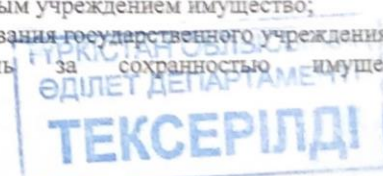
18. Общее управление государственным учреждением осуществляет уполномоченный орган соответствующей отрасли, а коммунальным государственным учреждением осуществляет местный исполнительный орган либо по согласованию с акимом района (города областного значения) и собранием местного сообщества - аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

19. Уполномоченный орган соответствующей отрасли или местный исполнительный орган либо аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа в установленном законодательством порядке осуществляет следующие функции:

1) закрепляет за государственным учреждением имущество;

2) утверждает план финансирования государственного учреждения;

3) осуществляет контроль за сохранностью имущества государственного учреждения;



4) утверждает устав (положение) государственного учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

5) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления государственного учреждения, порядок принятия государственным учреждением решений;

6) определяет права, обязанности и ответственность руководителя государственного учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;

7) утверждает структуру и предельную штатную численность государственного учреждения, за исключением государственных учреждений являющихся государственными органами;

8) по представлению руководителя государственного учреждения назначает на должность и освобождает от должности его заместителя (заместителей);

9) утверждает годовую финансовую отчетность;

10) дает письменное согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного государственному учреждению или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

11) по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию республиканского государственного учреждения (местный исполнительный орган или по согласованию с акимом района (города областного значения) и собранием местного сообщества - аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа принимает решение о реорганизации и ликвидации коммунального государственного учреждения);

12) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

18. Руководитель государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности уполномоченным органом соответствующей отрасли или местным исполнительным органом либо по согласованию с собранием местного сообщества аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

19. Руководитель государственного учреждения организует и руководит работой государственного учреждения, непосредственно подчиняется уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу либо аппарату акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) (за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан) и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и осуществление им своих функций.

20. Руководитель государственного учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности государственного учреждения в соответствии с его компетенцией,

определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом (положением).

21. Действия руководителя государственного учреждения, направленные на осуществление государственным учреждением неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

22. Руководитель государственного учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) без доверенности действует от имени государственного учреждения;

2) представляет интересы государственного учреждения в государственных органах, иных организациях;

3) заключает договоры;

4) выдает доверенности;

5) утверждает планы государственного учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;

6) открывает банковские счета;

7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

8) принимает на работу и увольняет с работы всех сотрудников государственного учреждения, кроме сотрудников, назначаемых уполномоченным органом соответствующей отрасли либо местным исполнительным органом или по согласованию с собранием местного либо аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа;

9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников государственного учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

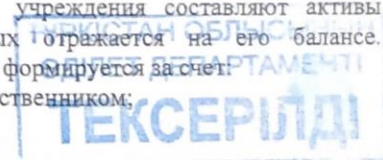
10) определяет обязанности и круг полномочий своего заместителя (заместителей) и иных руководящих сотрудников государственного учреждения;

11) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом (положением) и уполномоченным органом соответствующей отрасли или местным исполнительным органом либо аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

Глава 5. Порядок образования имущества государственного учреждения

23. Имущество государственного учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество государственного учреждения формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;



2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

24. Государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

25. Если законами Республики Казахстан государственному учреждению предоставлено право, осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в соответствующий бюджет, за исключением денег от реализации товаров (работ, услуг), производимых государственными учреждениями в сферах образования, сортоиспытания, агрохимического обслуживания сельскохозяйственного производства, ветеринарии, лесного хозяйства, особо охраняемых природных территорий, Вооруженных сил, специализирующимися в области спорта, а также государственными библиотеками, государственными музеями и музеями-заповедниками, в соответствии с законами Республики Казахстан.

26. Деятельность государственного учреждения финансируется из бюджета уполномоченным органом соответствующей отрасли, местным исполнительным органом или аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа, либо бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан, если дополнительный источник финансирования не установлен законами Республики Казахстан.

27. Государственное учреждение ведет бухгалтерский учет и предоставляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

28. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения осуществляется уполномоченным органом соответствующей отрасли (местным исполнительным органом либо аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 6. Режим работы в государственном учреждении

29. Режим работы государственного учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

Глава 7. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

30. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы государственного учреждения производится по решению уполномоченного органа соответствующей отрасли или местного исполнительного органа либо

аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа и проходят процедуру государственной регистрации в территориальных органах юстиции в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств».

Глава 8. Условия реорганизации и ликвидации государственного учреждения

31. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения производится по решению Правительства Республики Казахстан либо местного исполнительного органа или по согласованию с акимом района (города областного значения) и собранием местного сообщества - аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

32. Государственное юридическое лицо ликвидируется также по другим основаниям, предусмотренным законодательными актами.

33. Реорганизацию и ликвидацию республиканского государственного учреждения осуществляет уполномоченный орган соответствующей отрасли по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

34. Реорганизацию и ликвидацию коммунального государственного учреждения осуществляет местный исполнительный орган или по согласованию с собранием местного сообщества - аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

35. Имущество ликвидированного государственного юридического лица, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу или местным исполнительным органом либо по согласованию с акимом района (города областного значения) и собранием местного сообщества - аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

36. Деньги ликвидированного государственного учреждения, включая средства, полученные в результате реализации имущества этого юридического лица, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.



"ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӨДІЛЕТ
МИНИСТРЛІГІНІҢ ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӨДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ РЕСПУБЛИКАЛЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК КЕМЕСІ
НОМІРЛЕГЕНІ ТІРКЕУ ГЕНІ ЖӘНЕ
МӨР БАСЫЛҒАҒА : БАРЛЫҒЫ
8 ПАРАҚ
2020 ж. 28. 02

"ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӨДІЛЕТ
МИНИСТРЛІГІНІҢ ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӨДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ РЕСПУБЛИКАЛЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК КЕМЕСІ
ЗАНДЫ ТҒЛҒАҒА
МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ
2020 ж. 28. 02
Бизнес-сәйкестендіру нөмірі
202040000369
Тіркеу № 283-1959-1414
ЖҮРГІЗІЛДІ